

Iktatószám:

Pénzügyi központ száma:

ÖSZTÖNDÍJ SZERZŐDÉS

(EFOP-3.6.3-VEKOP-16-2017-00008 „INNOVATÍV TUDOMÁNYOS MŰHELYEK A HAZAI AGRÁR
FELSŐOKTATÁSBAN”)

amely létrejött, egyrészről a
a **Magyar Agrár és Élettudományi Egyetem**

Székhely: 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.
Érintett szervezeti egység: Kaposvári Campus
Intézményi azonosító: FI51129
Adószám: 19294784-2-13
Bankszámlaszám: 11784009-22234780-00000000
Képviseli: Prof. Dr. Gyuricza Csaba rektor által átruházott képviseleti jogkörében eljárva:
Vörös Péter campus-főigazgató

Kapcsolattartásra jogosult: Prof. Dr. Romvári Róbert szakmai vezető
Elérhetőségei: 82/505-800/2402; romvari.robert@uni-mate.hu
mint Ösztöndíj folyósító (a továbbiakban: „**Egyetem**”)

másrészről

.....

Születési név:

Anyja neve:

Szül. hely, szül. idő:

Adóazonosító jel:

TAJ szám:

Bankszámlaszám:

Lakcím: szám alatti lakos, mint ösztöndíjas, (a továbbiakban:
„**Ösztöndíjas**”), együttesen „**Felek**” között az alábbi feltételekkel:

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS CÉLJA

1.1. Egyetem az **EFOP-3.6.3-VEKOP-16-2017-00008** azonosító számú „**Innovatív tudományos műhelyek a hazai agrár felsőoktatásban**” című projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében a graduális hallgatók bevonása az őket befogadó intézet kutatási munkájába, a kutatói utánpótlás erősítése.

1.2. Az Egyetem a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/C. § d) pontja szerint a Projekthez kapcsolódó hallgatói ösztöndíj elnyerésére az Egyetem Szenátusa által elfogadott Pályázati Felhívásban pályázatot hirdetett.

1.3. Hallgató a pályázati felhívásra Pályázatot nyújtott be, melyet az Egyetem részéről pályázat elbírálásra jogosult, érvényesnek és eredményesnek értékelt, és amely alapján az Egyetem az Ösztöndíjjal jelen ösztöndíj szerződést megkötöti.

1.4. Jelen Szerződés célja, hogy mindkét fél számára rögzítse a pályázat keretében elnyert ösztöndíj díjazás feltételeit.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Az Egyetem vállalja, hogy Ösztöndíjas számára **ösztöndíjat fizet** a 4.1. pontban rögzített időszakra az 1.1. pontban meghatározott hallgatók támogatására, melynek összege**Ft/félév, azaz** **forint/félév.** Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú mellékletének 3.2. pontjában rögzített rendelkezései szerint adóterhet nem viselő járandóságnak minősül.

3. AZ ÖSZTÖNDÍJ KIFIZETÉSE

3.1. Az Egyetem kötelezettséget vállal arra, hogy az Ösztöndíjas jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára ösztöndíjat folyósít, melyet a felek megállapodásának megfelelően az ösztöndíj szerződés aláírását követően egy összegben **napjáig** az Ösztöndíjas részére.

4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

4.1. Ösztöndíjjal támogatott időszak: **napjáig tartó időszak.**

5. A HALLGATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1 Ösztöndíjas a jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy a pályázat által biztosított támogatást elfogadja.

5.2. Ösztöndíjas kijelenti, hogy a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem **EFOP-3.6.3-VEKOP-16-2017-00008 sz. pályázat** keretében kiírt hallgatói ösztöndíj pályázati kiírását megismerte, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és az abban előírt kötelezettségei teljesítését vállalja.

5.3. Ösztöndíjas tudomásul veszi és vállalja, a jogosulatlanul felvett ösztöndíj visszafizetésének kötelezettségét.

5.4. Amennyiben a szerződéses időszakban Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya bármilyen okból szünetel, vagy megszűnik, vagy pályázati jogosultsági feltételek fennállását igazolni nem tudja, úgy számára a jogosultsági feltételekkel nem rendelkező időszakra nézve ösztöndíj nem folyósítható, a már kiutalt, jogosulatlanul felvett időszakra járó ösztöndíjat köteles visszafizetni az Egyetem részére, az Egyetem által Ösztöndíjas részére küldött ösztöndíj szerződés megszüntető nyilatkozat kézhezvételét követő 30 napon belül.

5.5. A Hallgató kötelezettséget vállal arra, hogy online technikai támogatást nyújt a befogadó intézet oktatási és kutatási tevékenységéhez, az ösztöndíjas időszakban rendszeresen részt vesz az EFOP projekthez kapcsolódó workshopokon, valamint az ösztöndíjas időszak végén összefoglalót ír az elvégzett munkájáról 1500-2000 karakter terjedelemben.

5.6. Ösztöndíjas köteles együttműködni az Egyetemmel a szerződés teljesítése érdekében. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését befolyásoló, akadályozó körülményről az Egyetemet köteles tájékoztatni.

6. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

6.1 A jelen szerződést érintő bármely módosítása a felek írásban, közös megegyezéssel történő módosításával jön létre. Az így létrejövő szerződésmódosítást csatolni kell az eredeti szerződéshez.

6.2. A szerződés megszűnik a támogatási időszak elteltével.

6.3. Jelen szerződést a felek megszüntethetik egyoldalú jognyilatkozattal, az Ösztöndíjas Egyetemhez intézett ösztöndíj visszautasító nyilatkozatával, és az Egyetem Ösztöndíjashoz intézett egyoldalú nyilatkozatával, amennyiben az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetelését vagy megszűnését, vagy egyéb pályázati jogosultsági feltétel fennállásának megszűnését észleli.

7. ADATVÉDELEM

7.1. A szerződés aláírásával az Ösztöndíjas tudomásul veszi, az Egyetem a szerződés megkötéséhez szükséges személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló rendelete (GDPR), valamint a hatályos magyar adatvédelmi jogi előírások betartásával jár el.

7.2. Ösztöndíjas a szerződésben foglaltak teljesítése céljából aláírásával hozzájárul, hogy személyes adatait az Egyetem és az **EFOP-3.6.3-VEKOP-16-2017-00008 sz. pályázat** teljesítése során a szerződésben meghatározottak szerint kezelje. A kezelt adatok köre minden olyan adatra kiterjed, amelyet Ösztöndíjas a pályázati dokumentációban az Egyetem rendelkezésére bocsát, illetve mindazokra az adatokra, amelyeket Ösztöndíjas a projekt életciklusa alatt az Egyetem számára megküld.

7.3 Az adatkezelés célja a pályázat keretében folyósított támogatásra jogosultság elbírálása, támogatás folyósítása, a kapcsolattartás; a projekt pénzügyi és szakmai monitoringja, az Egyetem beszámolási kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges jelentések elkészítése. Az adatkezelés időtartama a pályázat végéig tart. Az adatokhoz hozzáférhetnek az Egyetem pályázati forrást biztosító illetékes munkatársai, az adatbevitelt végzők, a bírálati és monitoring folyamat, és az ellenőrzésre és felügyeletre jogosult; valamint a program megvalósulását és hatásait elemző szereplői. Az Egyetem az Ösztöndíjas személyes adatait védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

8. ÁLTALÁNOS ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

8.1. Szerződő felek jelen szerződésben használt fogalmakat a Pályázatban rögzített fogalomként, annak értelmezésében használják.

8.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadóak.

8.3. Szerződő felek megegyeznek, hogy a jelen szerződéssel, annak teljesítésével, megszegésével, megszűnésével vagy érvénytelenségével kapcsolatban felmerülő bármely vita vagy igény esetére, amely bármelyik szerződő fél által a békés rendezés tárgyában írott ajánlat kézhezvételétől számított harminc napon belül békésen nem rendezhető, alávetik magukat Egyetem székhelye szerint területileg illetékes bíróság kizárólagos illetékességének.

8.4. Felek jelen szerződést átolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

8.5.Jelen szerződésben három eredeti példányban készült, amelyből két példány az Egyetemet, egypéldány az Ösztöndíjast illeti.

Felek jelen szerződés átolvasását és közös áttanulmányozás után jóváhagyólag, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt: Kaposvár, 2021.

Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem

Ösztöndíj folyósító

képviseli

Vörös Péter

campus-főigazgató

Ösztöndíjas

Szakmailag jóváhagyom:

Prof. Dr. Romvári Róbert

szakmai vezető

Pénzügyileg ellenjegyzem

Névbélyegző

Marx-Rajczy Alexandra

osztályvezető

ellenjegyző